

DECRETO Nº 143, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2025.

Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Ciência Tecnologia e Inovação do Município de CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 55, V, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando a publicação da Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025, que criou o CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI; e

Considerando a aprovação presente Regimento Interno pelo Conselho Municipal de Ciência, tecnologia e Inovação, conforme ata nº 01, de 02 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno do CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI, conforme as disposições do Anexo do presente Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em 02 de dezembro de 2025.



Alexandre Donato
Prefeito Municipal

ANEXO

REGIMENTO INTERNO

CONSELHO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DO MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL (CMCTI)CAPITULO I
DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação do Município de Corumbataí do Sul (COMCTI)], criado pela Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025, tem caráter consultivo e deliberativo, tendo por finalidade o incentivo e desenvolvimento científico, tecnológico e à inovação, visando ao desenvolvimento sustentável da cidade, em apoio ao planejamento e à gestão da Administração Pública Municipal.

Art. 2º O COMCTI terá suas atividades reguladas nos termos deste Regimento Interno.

CAPÍTULO II
DA COMPETÊNCIA DO COMCTI

Art. 3º Compete ao COMCTI:

I - analisar e emitir parecer sobre os planos gerais e específicos relacionados ao desenvolvimento da ciência, tecnologia e inovação no Município de Corumbataí do Sul e sua aplicação no âmbito da Administração Pública Municipal, objetivando a melhoria e a eficiência dos serviços públicos;

II - identificar as necessidades e interesses referentes ao assunto mencionado no art. 1º deste Regimento;

III - indicar temas específicos da área de ciência, tecnologia e inovação que demandem tratamento planejado;

IV - cooperar na concepção, implementação e avaliação de políticas públicas na área de ciência, tecnologia e inovação, a partir de iniciativas governamentais ou em parcerias com agentes privados, sempre preservando o interesse público;

V - contribuir com as políticas públicas da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio por meio de programas e instrumentos que promovam a transferência de tecnologias inovadoras e incrementais ao setor produtivo, com ênfase em médias, pequenas e microempresas e no empreendedorismo, visando à geração de emprego e renda;

VI - propor política de captação e alocação de recursos para a consecução de suas finalidades, bem como fiscalizar a correta utilização dos recursos;

VII - incentivar a geração, difusão e a popularização do conhecimento, bem como das informações e novas técnicas na área da ciência, tecnologia e inovação;





MUNICÍPIO DE

CORUMBATAÍ DO SUL

Atua em sinergia com os demais conselhos municipais, nas áreas de meio ambiente, saúde, educação e demais de interesse público.

CAPÍTULO III DA COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO COMCTI

Seção I Dos membros do Conselho

Art. 4º o COMCTI será constituído nos termos do art. 11, da Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025

§ 1º O mandato dos membros do COMCTI será de 2 (dois) anos, podendo ser renovado pelo mesmo período, uma única vez, a critério do órgão ou entidade representada.

§ 2º A função de membro do COMCTI é considerada serviço público relevante e não será remunerada, nos termos do art. 21, §4º, da Lei Municipal 1.113/2025.

Art. 5º Os membros do COMCTI serão indicados pelos respectivos segmentos e nomeados por decreto do Prefeito Municipal.

§ 1º Os membros suplentes substituirão os respectivos titulares em caso de impedimento ou vacância e serão indicados pelos respectivos segmentos juntamente com os membros titulares, sendo nomeados no mesmo decreto a que se refere o caput deste artigo.

§ 2º Os membros do COMCTI serão preferencialmente portadores de comprovada experiência na execução de projetos de cunho científico, implantação ou administração de programas de desenvolvimento tecnológico ou de inovação.

Seção II Da composição e das atribuições da Diretoria Art. 6º

A Diretoria do COMCTI será composta da seguinte forma:

- I - Presidente;
- II - Vice-presidente; e
- III - Secretaria Executiva.

§ 1º Em caso de vacância de qualquer um dos cargos da Diretoria, o Conselho elegerá, dentre seus membros titulares, um substituto para ocupar o cargo vago.

§ 2º A votação a que se refere o § 2º ocorrerá em sessão extraordinária, designada no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da respectiva vacância, e se dará mediante voto da maioria absoluta de seus membros.

§ 3º A Secretaria Executiva será composta por 03 (três) servidores públicos municipais, indicados pelo Prefeito.

Art. 7º Compete ao Presidente do COMCTI:

- I - convocar e presidir reuniões e assembleias ordinárias e/ou extraordinárias do



MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL

ESTADO DE MATO GROSSO
 Compete ao Conselho tomar as providências necessárias para o regular funcionamento do Conselho e sua administração;

III - submeter à apreciação e deliberação do Conselho a pauta de cada reunião, os assuntos de interesse do COMCTI, bem como toda documentação necessária à análise e deliberação;

IV - representar o Conselho ou designar membro para que o faça, quando for o caso, debatendo junto às autoridades federais, estaduais e municipais sobre assuntos de interesse do Conselho, visando ao desenvolvimento de suas atividades;

V - tratar, junto às instituições-membro, de assuntos afetos ao Conselho e inerentes a cada área;

VI - cumprir e fazer cumprir as normas regimentais, deliberações do Conselho e programas de trabalho, bem como as resoluções e os planos de trabalho aprovados pela Assembleia;

VII - delegar responsabilidades específicas ao Vice-Presidente e atribuir tarefas ou delegações específicas aos membros;

VIII - firmar acordos de interesse do Conselho após aprovação da assembleia ou ad referendum desta, quando necessário;

IX - assinar as resoluções e o expediente do Conselho;

X - exercer outras atribuições pertinentes ao cargo e compatíveis com as finalidades do Conselho.

Art. 8º Compete ao Vice-Presidente:

I - auxiliar o Presidente em seus trabalhos, executando as atividades que lhe forem delegadas;

II - substituir o Presidente em suas eventuais faltas ou impedimentos.

Art. 9º Compete à Secretaria Executiva:

I - secretariar as reuniões e assembleias, coordenando a composição das pautas das reuniões do COMCTI e a elaboração das respectivas atas;

II - coordenar as atividades de arquivo e comunicação do COMCTI, orientando os funcionários responsáveis pela sua execução;

III - exercer as tarefas específicas delegadas pelo Presidente.

Seção III

Da eleição e nomeação dos membros da Diretoria

Art. 11. Os membros da Diretoria serão eleitos dentre os membros titulares do Conselho, com votação nominal e aberta pela maioria absoluta, para mandato de 2 (dois) anos, renovável



MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL
ESTADO DO PARANÁ

Art. 12. A eleição da Diretoria ocorrerá no primeiro trimestre que anteceder o término da gestão anterior, cabendo ao Presidente em exercício a designação da data para a assembleia de votação.

§ 1º A presidência será ocupada por um membro integrante do Conselho, devendo sempre observar a rotatividade entre os segmentos representados.

§ 2º A Vice-presidência será ocupada buscando-se a alternância direta com o segmento já ocupante do cargo de Presidente.

CAPÍTULO IV DA DESTITUIÇÃO DO MANDATO, DA VACÂNCIA E DOS IMPEDIMENTOS

Art. 13. Para a destituição de mandato ou substituição do membro por interesse do respectivo segmento, a entidade representada deverá comunicar o COMCTI em documento oficial dirigido a seu Presidente.

Art. 14. A perda do vínculo legal entre o representante titular ou suplente e a respectiva entidade implicará na vacância do cargo e na extinção do seu mandato.

Art. 15. Serão considerados impedidos de comporem o COMCTI:

I - na ocorrência de posse pelo membro titular em outro cargo incompatível com o exercício de membro do COMCTI; e

II - todos aqueles que tiverem sido destituídos do COMCTI por ausências injustificadas.

Art. 16. Havendo 3 (três) ausências injustificadas ou 6 (seis) justificadas de membro titular ou suplente nas reuniões ordinárias ou extraordinárias, consecutivas ou não, no período de 1 (um) ano, e após deliberação do Conselho, o membro será destituído e o ato de destituição será comunicado à entidade por ele representada.

§ 1º As presenças dos membros serão registradas pela ata geral de cada reunião.

§ 2º O membro excluído será notificado da decisão via plataforma 1Doc, e-mail ou aplicativo de mensagem, dando ciência dos motivos de sua destituição.

§ 3º O membro excluído poderá recorrer da decisão ao plenário do Conselho, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da notificação da decisão.

§ 4º O Conselho se reunirá e se manifestará sobre o recurso no prazo de 30 (trinta) dias contados da sua apresentação, cabendo à Diretoria adotar as medidas necessárias após a decisão, comunicando-a ao interessado.

Art. 17. Verificada a vacância do cargo, a vaga será preenchida pelo respectivo



MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL

ESTADO DO PARANÁ

§ 1º Inexistindo suplente disponível, a Diretoria promoverá consulta junto às entidades representativas do segmento visando à indicação de membro temporário, até que a indisponibilidade seja pela entidade representada.

§ 2º Em caso de vacância de membro suplente, a entidade representada deverá indicar o novo membro no prazo de 15 (quinze) dias.

CAPÍTULO V
DAS REUNIÕES

Art. 18. O COMCTI se reunirá ordinariamente, de forma bimestral, e deliberará por maioria simples de votos, desde que presentes 50% (cinquenta por cento) dos membros do Conselho.

Parágrafo único. A convocação ordinária será procedida pela Diretoria do COMCTI, com antecedência mínima de 7 (sete) dias, mediante publicação no Diário Oficial do Município de Corumbataí do Sul, com as informações sobre a data, a hora e o local, sendo convocados todos os titulares e convidados os suplentes, devendo ser assegurada a efetiva informação a todos os membros mediante comunicação escrita ou por correspondência eletrônica.

Art. 19. As reuniões extraordinárias serão realizadas por convocação do Presidente ou por, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos membros, com antecedência mínima de 3 (três) dias, devendo ser assegurada a efetiva informação a todos os membros titulares e suplentes mediante comunicação escrita ou por correspondência eletrônica.

Art. 20. Salvo disposição em contrário, as reuniões do COMCTI serão públicas e abertas à comunidade.

Parágrafo único. A critério do Presidente ou dos demais membros do Conselho, poderão ser convidadas pessoas que possam contribuir para o debate de questões de interesse do COMCTI a serem deliberadas nas reuniões ordinárias ou extraordinárias, com direito a voz, mas vedado o voto.

Art. 21. Terão direito a voto todos os conselheiros titulares e seus respectivos suplentes, em caso de ausência ou impedimento do titular.

Parágrafo único. O membro suplente terá sua presença computada somente para a obtenção de quórum em eventuais votações e terá direito a voto na ausência do titular do respectivo setor de segmento.

Art. 22. A ordem do dia abrangerá a matéria pautada para a sessão e respectiva deliberação, sendo vedada a inclusão ou deliberação de qualquer matéria não constante da

Art. 23. Após relatada a matéria, será colocada em discussão, facultando-se a palavra pelo Presidente, por um tempo determinado, a cada membro titular presente, por ordem de inscrição ou disposição em plenário, findo o qual será deliberada, através de votação aberta.

Parágrafo único. Poderão ser indicadas matérias para inclusão na pauta, desde que apresentadas no prazo máximo de até 5 (cinco) dias da data da reunião.

Art. 24. A aprovação das matérias deliberadas se dará pela maioria simples dos votos, cabendo ao Presidente o voto de desempate.

§ 1º Nos termos do art. 4º de Regimento Interno, a aprovação do Regimento Interno se dará pelo voto da maioria absoluta de seus membros.

§ 2º Quaisquer alterações no Regimento Interno devem ser aprovadas por maioria absoluta dos membros do Conselho.

Art. 25. Todas as deliberações do COMCTI serão lavradas em ata e serão numeradas em ordem crescente, devendo ser relatadas e aprovadas na reunião subsequente com a coleta da assinatura dos membros presentes.

Parágrafo único. De acordo com a conveniência e necessidade, a critério do COMCTI, as atas serão publicadas no Diário Oficial do Município, cabendo à Diretoria tomar as providências necessárias para a publicação.

CAPÍTULO VI

DO FUNDO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – FMCTI [NOMES E SIGLAS DO FUNDO MUNICIPAL DE INOVAÇÃO]

Art. 26. O Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de FUNDO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – FMCTI, constituído pelo será administrado pelo Comitê Gestor previsto no art. 21 da Lei Municipal 1.113/2025 o qual será composto da seguinte forma:

- I - Secretário Municipal de Indústria e Comércio;
- II - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
- III - 3 (três) representantes do CMCTI, dos diferentes segmentos que o compõem, exceto os vinculados à Administração Municipal.

§ 1º Caberá ao Secretário Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação presidir o Comitê Gestor do FMCTI.

§ 2º A Secretaria Executiva do Comitê Gestor será exercida pelos mesmos membros da Secretaria Executiva do Conselho.





MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL

Art. 26. A participação do Comitê Gestor não será remunerada, sendo considerada atividade pública relevante.

Art. 27. As competências do Comitê Gestor e a supervisão do FMCTI se darão conforme o previsto nos arts. [ARTIGOS DA LEI MUNICIPAL DE INOVAÇÃO].

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 28. Os casos omissos neste Regimento Interno serão decididos pela maioria absoluta do Conselho e transformados em Resoluções, que passarão a integrá-lo.

Art. 29. Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em 02 de dezembro de 2025.

Alexandre Donato
Prefeito Municipal

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 143/2025

DECRETO Nº 143, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2025.

Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Ciência Tecnologia e Inovação do Município de CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 55, V, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando a publicação da Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025, que criou o CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI; e

Considerando a aprovação presente Regimento Interno pelo Conselho Municipal de Ciência, tecnologia e Inovação, conforme ata nº 01, de 02 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno do CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – COMCTI, conforme as disposições do Anexo do presente Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de [NOME DO MUNICÍPIO], Estado do Paraná, em 02 de dezembro de 2025.

(Assinado Digitalmente)
ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

**ANEXO REGIMENTO INTERNO
CONSELHO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
INOVAÇÃO DO MUNICÍPIO DE
CORUMBATAÍ DO SUL (CMCTI)**

**CAPITULO I
DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

Art. 1º Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação do Município de Corumbataí do Sul (COMCTI)], criado pela Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025, tem caráter consultivo e deliberativo, tendo por finalidade o incentivo e desenvolvimento científico, tecnológico e à inovação, visando ao desenvolvimento sustentável da cidade, em apoio ao planejamento e à gestão da Administração Pública Municipal.

Art. 2º O COMCTI terá suas atividades reguladas nos termos deste Regimento Interno.

**CAPÍTULO II
DA COMPETÊNCIA DO COMCTI**

Art. 3º Compete ao COMCTI:

- I - analisar e emitir parecer sobre os planos gerais e específicos relacionados ao desenvolvimento da ciência, tecnologia e inovação no Município de Corumbataí do Sul e sua aplicação no âmbito da Administração Pública Municipal, objetivando a melhoria e a eficiência dos serviços públicos;
- II - identificar as necessidades e interesses referentes ao assunto mencionado no art. 1º deste Regimento;
- III - indicar temas específicos da área de ciência, tecnologia e inovação que demandem tratamento planejado;
- IV - cooperar na concepção, implementação e avaliação de políticas públicas na área de ciência, tecnologia e inovação, a partir de

sempre preservando o interesse público;

V - contribuir com as políticas públicas da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio por meio de programas e instrumentos que promovam a transferência de tecnologias inovadoras e incrementais ao setor produtivo, com ênfase em médias, pequenas e microempresas e no empreendedorismo, visando à geração de emprego e renda;

VI - propor política de captação e alocação de recursos para a consecução de suas finalidades, bem como fiscalizar a correta utilização dos recursos;

VII - incentivar a geração, difusão e a popularização do conhecimento, bem como das informações e novas técnicas na área da ciência, tecnologia e inovação;

VIII - atuar em sinergia com os demais conselhos municipais, nas áreas de meio ambiente, saúde, educação e demais de interesse público.

CAPÍTULO III

DA COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO COMCTI

Seção I

Dos membros do Conselho

Art. 4º o COMCTI será constituído nos termos do art. 11, da Lei Municipal nº 1.113, de 02 de dezembro de 2025

§ 1º O mandato dos membros do COMCTI será de 2 (dois) anos, podendo ser renovado pelo mesmo período, uma única vez, a critério do órgão ou entidade representada.

§ 2º A função de membro do COMCTI é considerada serviço público relevante e não será remunerada, nos termos do art. 21, §4º, da Lei Municipal 1.113/2025.

Art. 5º Os membros do COMCTI serão indicados pelos respectivos segmentos e nomeados por decreto do Prefeito Municipal.

§ 1º Os membros suplentes substituirão os respectivos titulares em caso de impedimento ou vacância e serão indicados pelos respectivos segmentos juntamente com os membros titulares, sendo nomeados no mesmo decreto a que se refere o caput deste artigo.

§ 2º Os membros do COMCTI serão preferencialmente portadores de comprovada experiência na execução de projetos de cunho científico, implantação ou administração de programas de desenvolvimento tecnológico ou de inovação.

Seção II

Da composição e das atribuições da Diretoria Art. 6º A Diretoria do COMCTI será composta da seguinte forma:

I - Presidente;

II - Vice-presidente; e

III - Secretaria Executiva.

§ 1º Em caso de vacância de qualquer um dos cargos da Diretoria, o Conselho elegerá, dentre seus membros titulares, um substituto para ocupar o cargo vago.

§ 2º A votação a que se refere o § 2º ocorrerá em sessão extraordinária, designada no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da respectiva vacância, e se dará mediante voto da maioria absoluta de seus membros.

§ 3º A Secretaria Executiva será composta por 03 (três) servidores públicos municipais, indicados pelo Prefeito.

Art. 7º Compete ao Presidente do COMCTI:

I - convocar e presidir reuniões e assembleias ordinárias e/ou extraordinárias do Conselho;

II - tomar as providências necessárias para o regular funcionamento do Conselho e sua administração;

III - submeter à apreciação e deliberação do Conselho a pauta de cada reunião, os assuntos de interesse do COMCTI, bem como toda documentação necessária à análise e deliberação;

IV - representar o Conselho ou designar membro para que o faça, quando for o caso, debatendo junto às autoridades federais, estaduais e municipais sobre assuntos de interesse do Conselho, visando ao desenvolvimento de suas atividades;

V - tratar, junto às instituições-membro, de assuntos afetos ao Conselho e inerentes a cada área;

VI - cumprir e fazer cumprir as normas regimentais, deliberações do Conselho e programas de trabalho, bem como as resoluções e os planos de trabalho aprovados pela Assembleia;

VII - delegar responsabilidades específicas ao Vice-Presidente e atribuir tarefas ou delegações específicas aos membros;

VIII - firmar acordos de interesse do Conselho após aprovação da assembleia ou ad referendum desta, quando necessário;

as finalidades do Conselho.

Art. 8º Compete ao Vice-Presidente:

- I - auxiliar o Presidente em seus trabalhos, executando as atividades que lhe forem delegadas;
- II - substituir o Presidente em suas eventuais faltas ou impedimentos.

Art. 9º Compete à Secretaria Executiva:

- I - secretariar as reuniões e assembleias, coordenando a composição das pautas das reuniões do COMCTI e a elaboração das respectivas atas;
- II - coordenar as atividades de arquivo e comunicação do COMCTI, orientando os funcionários responsáveis pela sua execução;
- III - exercer as tarefas específicas delegadas pelo Presidente.

Seção III

Da eleição e nomeação dos membros da Diretoria

Art. 11. Os membros da Diretoria serão eleitos dentre os membros titulares do Conselho, com votação nominal e aberta pela maioria absoluta, para mandato de 2 (dois) anos, renovável por apenas uma vez consecutiva.

Art. 12. A eleição da Diretoria ocorrerá no primeiro trimestre que anteceder o término da gestão anterior, cabendo ao Presidente em exercício a designação da data para a assembleia de votação.

§ 1º A presidência será ocupada por um membro integrante do Conselho, devendo sempre observar a rotatividade entre os segmentos representados.

§ 2º A Vice-presidência será ocupada buscando-se a alternância direta com o segmento já ocupante do cargo de Presidente.

CAPÍTULO IV

DA DESTITUIÇÃO DO MANDATO, DA VACÂNCIA E DOS IMPEDIMENTOS

Art. 13. Para a destituição de mandato ou substituição do membro por interesse do respectivo segmento, a entidade representada deverá comunicar o COMCTI em documento oficial dirigido a seu Presidente.

Art. 14. A perda do vínculo legal entre o representante titular ou suplente e a respectiva entidade implicará na vacância do cargo e na extinção do seu mandato.

Art. 15. Serão considerados impedidos de comporem o COMCTI:

- I - na ocorrência de posse pelo membro titular em outro cargo incompatível com o exercício de membro do COMCTI; e
- II - todos aqueles que tiverem sido destituídos do COMCTI por ausências injustificadas.

Art. 16. Havendo 3 (três) ausências injustificadas ou 6 (seis) justificadas de membro titular ou suplente nas reuniões ordinárias ou extraordinárias, consecutivas ou não, no período de 1 (um) ano, e após deliberação do Conselho, o membro será destituído e o ato de destituição será comunicado à entidade por ele representada.

§ 1º As presenças dos membros serão registradas pela ata geral de cada reunião.

§ 2º O membro excluído será notificado da decisão via plataforma 1Doc, e-mail ou aplicativo de mensagem, dando ciência dos motivos de sua destituição.

§ 3º O membro excluído poderá recorrer da decisão ao plenário do Conselho, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da notificação da decisão.

§ 4º O Conselho se reunirá e se manifestará sobre o recurso no prazo de 30 (trinta) dias contados da sua apresentação, cabendo à Diretoria adotar as medidas necessárias após a decisão, comunicando-a ao interessado.

Art. 17. Verificada a vacância do cargo, a vaga será preenchida pelo respectivo suplente.

§ 1º Inexistindo suplente disponível, a Diretoria promoverá consulta junto às entidades representativas do segmento visando à indicação de membro temporário, até que a indisponibilidade seja pela entidade representada.

§ 2º Em caso de vacância de membro suplente, a entidade representada deverá indicar o novo membro no prazo de 15 (quinze) dias.

Art. 18. O COMCTI se reunirá ordinariamente, de forma bimestral, e deliberará por maioria simples de votos, desde que presentes 50% (cinquenta por cento) dos membros do Conselho.

Parágrafo único. A convocação ordinária será procedida pela Diretoria do COMCTI, com antecedência mínima de 7 (sete) dias, mediante publicação no Diário Oficial do Município de [NOME DO MUNICÍPIO], com as informações sobre a data, a hora e o local, sendo convocados todos os titulares e convidados os suplentes, devendo ser assegurada a efetiva informação a todos os membros mediante comunicação escrita ou por correspondência eletrônica.

Art. 19. As reuniões extraordinárias serão realizadas por convocação do Presidente ou por, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos membros, com antecedência mínima de 3 (três) dias, devendo ser assegurada a efetiva informação a todos os membros titulares e suplentes mediante comunicação escrita ou por correspondência eletrônica.

Art. 20. Salvo disposição em contrário, as reuniões do COMCTI serão públicas e abertas à comunidade.

Parágrafo único. A critério do Presidente ou dos demais membros do Conselho, poderão ser convidadas pessoas que possam contribuir para o debate de questões de interesse do COMCTI a serem deliberadas nas reuniões ordinárias ou extraordinárias, com direito a voz, mas vedado o voto.

Art. 21. Terão direito a voto todos os conselheiros titulares e seus respectivos suplentes, em caso de ausência ou impedimento do titular.

Parágrafo único. O membro suplente terá sua presença computada somente para a obtenção de quórum em eventuais votações e terá direito a voto na ausência do titular do respectivo setor de segmento.

Art. 22. A ordem do dia abrangerá a matéria pautada para a sessão e respectiva deliberação, sendo vedada a inclusão ou deliberação de qualquer matéria não constante da pauta de convocação.

Art. 23. Após relatada a matéria, será colocada em discussão, facultando-se a palavra pelo Presidente, por um tempo determinado, a cada membro titular presente, por ordem de inscrição ou disposição em plenário, findo o qual será deliberada, através de votação aberta.

Parágrafo único. Poderão ser indicadas matérias para inclusão na pauta, desde que apresentadas no prazo máximo de até 5 (cinco) dias da data da reunião.

Art. 24. A aprovação das matérias deliberadas se dará pela maioria simples dos votos, cabendo ao Presidente o voto de desempate.

§ 1º Nos termos do art. 4º de Regimento Interno, a aprovação do Regimento Interno se dará pelo voto da maioria absoluta de seus membros.

§ 2º Quaisquer alterações no Regimento Interno devem ser aprovadas por maioria absoluta dos membros do Conselho.

Art. 25. Todas as deliberações do COMCTI serão lavradas em ata e serão numeradas em ordem crescente, devendo ser relatadas e aprovadas na reunião subsequente com a coleta da assinatura dos membros presentes.

Parágrafo único. De acordo com a conveniência e necessidade, a critério do COMCTI, as atas serão publicadas no Diário Oficial do Município, cabendo à Diretoria tomar as providências necessárias para a publicação.

CAPÍTULO VI

DO FUNDO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – FMCTI [NOMES E SIGLAS DO FUNDO MUNICIPAL DE INOVAÇÃO]

Art. 26. O Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de FUNDO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – FMCTI, constituído pelo será administrado pelo Comitê Gestor previsto no art. 21 da Lei Municipal 1.113/2025 o qual será composto da seguinte forma:

I - Secretário Municipal de Indústria e Comércio;

II - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

III - 3 (três) representantes do COMCTI, dos diferentes segmentos que o compõem, exceto os vinculados à Administração Municipal.

Inovação presidir o Comitê Gestor do FMCTI.

§ 2º A Secretaria Executiva do Comitê Gestor será exercida pelos mesmos membros da Secretaria Executiva do Conselho.

§ 3º A participação no Comitê Gestor não será remunerada, sendo considerada atividade pública relevante.

Art. 27. As competências do Comitê Gestor e a supervisão do FMCTI se darão conforme o previsto nos arts. [ARTIGOS DA LEI MUNICIPAL DE INOVAÇÃO].

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 28. Os casos omissos neste Regimento Interno serão decididos pela maioria absoluta do Conselho e transformados em Resoluções, que passarão a integrá-lo.

Art. 29. Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em 02 de dezembro de 2025.

NOME PREFEITO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:320A19A0

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 02/12/2025. Edição 3418a
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>